



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

государственное казенное общеобразовательное учреждение Ростовской области «Гаганрогская специальная школа № 1»



План

мероприятий по противодействию коррупции в ГКОУ РО Гаганрогской школе №1 на 2026 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия
1		2	3
1.1	Внесение изменений в действующие (ведомственные) планы противодействия коррупции в соответствии с настоящим планом, обеспечение контроля их выполнения	До 15 апреля 2026 г. – внесение изменений, в течение 2026 года – обеспечение контроля их выполнения.	Комиссия по противодействию коррупции ГКОУ РО Гаганрогской школы № 1
1.2	Организация проведения заседаний комиссии по координации работы по противодействию коррупции в учреждении и обеспечение контроля исполнения принятых решений.	В течение 2026 года, в соответствии с планом работы комиссии по координации работы по противодействию коррупции.	комиссия по противодействию коррупции ГКОУ РО Гаганрогской школы № 1
1.3.	Рассмотрение на заседании отчета о выполнении настоящего плана	До 1 февраля 2027 г.	комиссия по противодействию коррупции ГКОУ РО Гаганрогской школы № 1

1.4.	Внесение изменений в нормативно-правовые акты учреждения при поступлении типовых рекомендаций Правительства Российской Федерации по вопросам, касающиеся совершенствования правового регулирования деятельности комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Ростовской области.	В течение 2026 года	комиссия по противодействию коррупции ГКОУ РО Таганрогской школы № 1
1.5.	Размещение отчета о выполнении настоящего плана в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции»	Ежегодно, до 1 февраля 2027 г.	комиссия по противодействию коррупции ГКОУ РО Таганрогской школы № 1, ответственный за сайт учреждения, воспитатель Бородина Дарья Сергеевна
1.6.	Обеспечение действенного функционирования комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Ростовской области и урегулированию конфликта интересов исполнительных органов Ростовской области, иных государственных органов Ростовской области	В течение 2026 год.	Директор Жарова Т.А., комиссия по противодействию коррупции ГКОУ РО Таганрогской школы № 1
1.7.	Представление в комиссию по противодействию коррупции заверенных копий протоколов комиссий по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников учреждения, педагогов и урегулированию конфликта интересов	В течение 7 календарных дней со дня заседания комиссии	комиссия по противодействию коррупции ГКОУ РО Таганрогской школы № 1

1.8.	Представление в комиссию по противодействию коррупции информации о рекомендованных и фактически примененных мерах юридической ответственности к сотрудникам учреждения и педработникам, совершившим коррупционные правонарушения	В течение 5 рабочих дней с момента привлечения к юридической ответственности или появлении обстоятельства, исключающего привлечение к юридической ответственности	Комиссия по противодействию коррупции ГКОУ РО Таганрогской школы № 1
1.9	Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение нормативных правовых актов учреждения, регулирующих вопросы противодействия коррупции, в соответствие с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации	В течение 2026г.	Комиссия по противодействию коррупции
1.10.	Представление в органы прокуратуры информации о выявленных фактах несоблюдения гражданами, замещавшими должности государственной гражданской службы Ростовской области, ограничений при заключении ими после увольнения с государственной гражданской службы Ростовской области трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами	В течение 2026г.	Комиссия по противодействию коррупции
2.1.	Повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел сотрудников учреждения, в том числе контроля, за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и	В течение 2026 года	Комиссия по противодействию коррупции, секретарь Гущина О.Е.

	<p>поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов</p>		
2.2	<p>Обеспечение представления гражданами, претендующими на должности руководителей сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей</p>	<p>В порядке и сроки, установленный действующим законодательством до 1 марта 2026г.</p>	<p>Директор Жарова Т.А.</p>
2.3.	<p>Обеспечение обязательного использования при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, указанными в пунктах 2.2 настоящего Плана, специального программного обеспечения «Справки БК» (в его актуальной версии), размещенного на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет»</p>	<p>постоянно</p>	<p>Директор Жарова Т.А.</p>
2.4.	<p>Организация размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, на официальных сайтах органов исполнительной власти Ростовской области.</p>	<p>В порядке и сроки, установленный действующим законодательством до 1 марта 2026г</p>	<p>Директор Жарова Т.А.</p>
2.5.	<p>Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, руководителя, в</p>	<p>В течение 2026г</p>	<p>Комиссия по противодействию коррупции</p>

	соответствии с методическими рекомендациями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации		
2.6.	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя	В порядке и сроки, установленный действующим законодательством до 1 марта 2026.	Комиссия по противодействию коррупции
2.7.	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций учреждения	До 01.10. 2026г	Комиссия по противодействию коррупции
2.8.	Организация работы по выявлению конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, занимающие руководящие должности в учреждении, а также применение мер юридической ответственности	В течение 2026г	Комиссия по противодействию коррупции
2.9.	Организация работы по рассмотрению уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов	В течение 2026г	Комиссия по противодействию коррупции
2.10.	Организация работы по рассмотрению уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	В течение 2026г	Комиссия по противодействию коррупции
2.11	Организация работы по рассмотрению заявлений лиц, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	В течение 2026г	Комиссия по противодействию коррупции
2.12.	Организация работы по доведению до лиц, поступающих на работу в учреждение	В течение 2026г	Комиссия по противодействию коррупции, секретарь

	положений действующего законодательства Российской Федерации и Ростовской области о противодействии коррупции (под подпись, с фиксацией факта ознакомления в соответствующем журнале)		Гущина О.Е.
2.13	Организация работы по формированию кадрового резерва учреждения и повышению эффективности его использования	В течение 2026г	Комиссия по противодействию коррупции, директор Жарова Т.А.
3.1.	Осуществление мероприятий по выявлению личной заинтересованности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд	В течение 2026г	Комиссия по противодействию коррупции
3.2.	Разработка и принятие мер по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд	В течение 2026г	Комиссия по противодействию коррупции
4.1.	Обеспечение размещения на официальном сайте учреждения информации об антикоррупционной деятельности (с учетом рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, установленных приказом от 07.10.2013 № 530н) и ежегодное обновление указанной информации	В течение 2026г	Комиссия по противодействию коррупции
4.2.	Совершенствование взаимодействия с институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции	В течение 2026г	Комиссия по противодействию коррупции
5.1.	Организация проведения мероприятий, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня	В течение 2026г	Комиссия по противодействию коррупции, зам. директора по УВР Криштоп Н.А., классные руководители

	правосознания и правовой культуры обучающихся		
5.2.	Организация проведения мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции государственных по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	В течение 2026г	Комиссия по противодействию коррупции, директор Жарова Т.А.
5.3	Организация совещаний (образующих мероприятий) с сотрудниками учреждения (круглые столы, доклады, информационные материалы) по вопросам противодействия коррупции	В течение 2026г.	Комиссия по противодействию коррупции
5.4.	Проведение школьных конкурсов, социальной рекламы (рисунков)	В течение 2026г.	зам. директора по УВР Криштоп Н.А., учитель ИЗО Горбова И.Ю.